


Директор МУМКП
П. П. [Инициалы]
2024 год
Муниципальное унитарное предприятие «Мультиотраслевой фонд обслуживания»
Алтайский край ЗАТО Сибирский

ПОЛОЖЕНИЕ об оказании платных услуг (работ) для населения, выполняемых муниципальным унитарным многоотраслевым коммунальным предприятием (МУМКП)

1. Общие положения

Настоящее Положение принято в целях:

- удовлетворения потребностей физических лиц в платных услугах (работах) по техническому обслуживанию жилого помещения, проведения ремонтно-строительных и прочих видов услуг (работ);
- обеспечения защиты прав потребителей;
- повышения доходности Муниципального унитарного многоотраслевого коммунального предприятия;
- обеспечения материального стимулирования работников участка по обслуживанию жилого фонда МУМКП.

2. Виды платных услуг (работ), предоставляемых в соответствии с настоящим Положением

Настоящее Положение регулирует предоставление физическим лицам платных услуг (работ), оказываемых сверх перечня услуг, включенных в плату за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

Платные услуги (работы) осуществляются штатной численностью работников участка по обслуживанию жилого фонда МУМКП. Разрешается предоставление следующих платных услуг (работ):

- санитарно-технических;
- электромонтажных (ремонт внутриквартирной электропроводки, смена выключателей, светильников и т.п.);
- столярно-стекольных работ.

При оказании платных услуг (работ), в случае необходимости доступа к инженерным сетям многоквартирного дома, доступ согласовывается с начальником участка по обслуживанию жилого фонда. Общедомовая потеря при сливе воды со стояков будет включена в оплату физическому лицу, которому предоставляется платная услуга (работа).

3. Порядок оказания платных услуг (работ)

При оказании платных услуг (работ) МУМКП руководствуется Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Законом РФ "О защите прав потребителей", Методическим

пособием по содержанию и ремонту жилищного фонда (МДК 2-04.2004), Правилами содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также настоящим Положением.

1. Оказание платных услуг (работ) производится в соответствии с Перечнем платных услуг (работ), выполняемых по заказам за счет средств потребителей (нанимателей и собственников жилых помещений) на основании письменного заявления или устной заявки заказчика.

2. Заявка принимается, регистрируется в специальном Журнале учета заявок на оказание платных услуг (работ). Прием заявок осуществляется по телефону: 50 788 или по адресам в ЗАТО Сибирский: ул. Кедровая, 5 (подвальное помещение), ул. Кедровая, 11/1 (Отдел сбыта и расчетов), ул. Строителей, 5А.

3. Оплата услуг (работ) производится в соответствии с Прейскурантом цен на отдельные виды работ, услуг выполняемых МУМКП (Приложение № 3) по выбору Заказчика:

1) путем включения в единую счет квитанцию за жилое помещение и коммунальные услуги (включается при наличии подписанного с Заказчиком договора), в случае не оплаты после оказания услуг;

2) через кассу МУМКП (Отдел сбыта и расчетов) при наличии подписанного с Заказчиком договора, в случае не оплаты после оказания услуг;

3) через кассу МУМКП (Отдел сбыта и расчетов) по квитанции, выписанной мастером, в случае предоплаты.

4. МУМКП обеспечивает явку своего работника в течение одного рабочего дня с момента подачи заявки в согласованное с Заказчиком время.

5. Оказание платных услуг (работ) оформляется одним из двух возможных способов, согласно разработанному алгоритму (Приложение № 5).

6. Если работа выполняется полностью или частично из материала заказчика, МУМКП отвечает за сохранность этого материала и правильное его использование.

7. МУМКП подтверждает гарантийный срок на выполненные платные услуги (работы) в течение двенадцати месяцев.

8. Информация о видах платных услуг (работ) в обязательном порядке размещается на информационных стендах МУМКП: в отделе сбыта и расчетов и на официальном сайте предприятия.

10. МУМКП не несет ответственности за услуги (работы), предоставленные населению по устной договоренности, частным образом, без внесения платы в кассу предприятия и (или) заключения договора.

4. Порядок распределения средств, полученных за выполнение платных услуг (работ)

Средства, полученные предприятием за выполнение платных услуг (работ), зачисляются на выручку и направляются на развитие производственно-технической базы предприятия.

Работникам МУМКП, выполнявшим работы по заявкам граждан, производится ежемесячная доплата в соответствии с калькуляцией стоимости платных услуг. Дополнительная выплата производится ежемесячно, одновременно с выплатой заработной платы по ходатайству ведущего инженера.